

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะล
กาสามะ

สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564
วันพฤหัสบดี ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา ๑๐.๐๐

น.

ณ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะล
กาสามะ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลากล้าสามะ
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2564
วันพฤหัสบดี ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลากล้าสามะ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอาหามะลาวี ดือเราะ	ประธานสภา อบต.	อาหามะลาวี ดือเราะ	
๒	นายอำมัดซุลกิพลี ตุแกบือซี	รองประธานสภา อบต.	อำมัดซุลกิพลี ตุแกบือซี	
3	นายอดุลย์ ยีดึง	เลขานุการสภา อบต.	อดุลย์ ยีดึง	
๔	นายอับดุลเลาะห์ บูละ	สมาชิกสภา อบต.ม.2	อับดุลเลาะห์ บูละ	
๕	นายนิอาลามินต์ เฮงสาแม	สมาชิกสภา อบต.ม.2	นิอาลามินต์ เฮงสาแม	
๖	นายอาแซร์ รีเม็ง	สมาชิกสภา อบต.ม.3	อาแซร์ รีเม็ง	
๗	นายเจ๊ะอาแซ สิอริแม	สมาชิกสภา อบต.ม.3	เจ๊ะอาแซ สิอริแม	
๘	นางสาวสะอึเราะ ดีเยาะ	สมาชิกสภา อบต.ม.4	สะอึเราะ ดีเยาะ	
๙	นายป็น น้อยเงิน	สมาชิกสภา อบต.ม.4	ป็น น้อยเงิน	
๑๐	นางสุภาวดี นีวัฒนานนท์	สมาชิกสภา อบต.ม.5	สุภาวดี นีวัฒนานนท์	
11	นายอาหามะ กาเจ	สมาชิกสภา อบต.ม.5	อาหามะ กาเจ	
๑2	นายมะนาเชร์ ซ็อนิ	สมาชิกสภา อบต.ม.6	มะนาเชร์ ซ็อนิ	
๑3	นายสะการิยา เซ็ง	สมาชิกสภา อบต.ม.7	สะการิยา เซ็ง	
๑4	นายฮาเวปา นิเดร์	สมาชิกสภา อบต.ม.7	นายฮาเวปา นิเดร์	
๑5	นายนาซอริ ปูโปะ	สมาชิกสภา อบต.ม.8	นาซอริ ปูโปะ	
๑6	นายมะสะแปอิง โต๊ะแซ	สมาชิกสภา อบต.ม.9	สะแปอิง โต๊ะแซ	
๑7	นายบุดอริ กาเจอร์	สมาชิกสภา อบต.ม.9	บุดอริ กาเจอร์	
๑8	นายอาลีياس รอเฮง	สมาชิกสภา อบต.ม.10	อาลีياس รอเฮง	
๑9	นายบะห์รุดดีน สาและ	สมาชิกสภา อบต.ม.10	บะห์รุดดีน สาและ	
20	นายมะเตาฟีก และโชะ	สมาชิกสภา อบต.ม.11	มะเตาฟีก	

			และไชยะ	
๒1	นางเมทินี สนิ	สมาชิกสภา อบต.ม.11	เมทินี สนิ	

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

-2-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอับดุลรอมน์ สาماعيل	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อับดุลรอมน์ สาماعيل	
๒	นายบดินทร์ ดงมูซอ	รองนายก อบต.	บดินทร์ ดงมูซอ	
๓	นายซิมูเลาะห์ อูแม	รองนายก อบต.	ซิมูเลาะห์ อูแม	
4	นายอิสมาแอ เวาะมะ	รองปลัด อบต.	อิสมาแอ เวาะมะ	
5	นางสาวซาปิยะ มามะ	หัวหน้าสำนักปลัด	ซาปิยะ มามะ	
6	นายอิลยาส สาและ	ผอ.กองช่าง	อิลยาส สาและ	
7	นางสาวสุนิตา หะ	ผอ.กองการศึกษาฯ	สุนิตา หะ	
8	นายมะตอลา กะแลแปะ	นักทรัพยากรบุคคล	มะตอลา กะแลแปะ	
9	นางมารีนี นิมะ	นักวิชาการศึกษา	มารีนี นิมะ	
10	นางสาวโยนะ นิเดร์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โยนะ นิเดร์	
๑1	นายมาหาหมัด ไชด์ แมเลาะ	เจ้าพนักงานธุรการ	มาหาหมัด ไชด์ แมเลาะ	
๑2	นายปิยะพงศ์ พรหมทอง	นิติกร	ปิยะพงศ์ พรหมทอง	
13	นางสุณิษา ภูนุชอภัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สุณิษา ภูนุชอภัย	

14	นางสาวอาชีวะห์ มะชื่อนิ	เจ้าพนักงานธุรการ	อาชีวะห์ มะชื่อนิ	
15	นางสาวสุรียา เดียวได	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	สุรียา เดียวได	

-3-

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลากำหนดนัดหมายการประชุม
ประธานสภาได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาผู้มาประชุม
และที่ ได้ ลง ชื่อ ไว้ เห็น ว่า ครบ องค์ ประชุม
ก็ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภา เข้าห้องประชุม

ประธานสภาได้ตรวจดูสมาชิกสภาที่เข้าประชุม
เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงดำเนินการประชุมสภา
ตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ
๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐
กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกา

สามะจะ สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่าง วันที่ 1 - 15
กุมภาพันธ์ 2564

ประธานสภา:

ได้อ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุดกาสามะจะ เรื่อง
กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี
พ.ศ. 2564 ระหว่างวันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.
2564

มติที่ประชุม:

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

2

1

การรับรองการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะ
ลุดกา-

สามะจะสมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี ๒๕๖3

-

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2554 ข้อ 33

ประธานสภา:

ขอเชิญเลขานุการสภา

อ่านบันทึกรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภา:

ได้อ่านบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล-
ปะลุดกาสามะจะ สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี
๒๕๖3 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

นายอาแซร์ ริแม็ง:

จากการตรวจรายงานการประชุมสภา

คณะกรรมการตรวจ

ประธานกรรมการตรวจ

รายงานการประชุม ได้มีมติ

ไม่มีการแก้ไขข้อความใดๆ ทั้งสิ้น

รายงานการประชุม

ประธานสภา:

เมื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
แล้วสมาชิกสภา ไม่มีข้อทักท้วงหรือแก้ไข ข้อความใดๆ
ในบันทึกรายงานการประชุมสภา สมาชิกสภาท่านใด
รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4
ครั้งที่ 1 ประจำปี ๒๕๖3 ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม:

รับรอง 19 เสียง ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

-4-

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

มติที่ประชุม: ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔
เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

มติที่ประชุม: ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 ญัตติการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ 2
ประจำปี 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 89

5.1.1 ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ค้างจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 5 ราย เป็นเงิน 27,000 บาท

ประธานสภา:
ปลัด อบต.:

ขอเชิญปลัดชี้แจงรายละเอียดต่อสภา

ตามที่ได้มีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยตรงจากกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 เป็นต้นมาปรากฏว่าไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีได้ จำนวน 5 ราย รวมเป็นเงิน 27,000.- บาท ดังนี้

1. นายอุดม ขวัญดี หมายเลขบัตรประชาชน 3940700073384 อายุ 61 ปี ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ 600.- บาท ช่วงเวลาที่ไม่สามารถโอนเงิน เมษายน 2563 - กันยายน 2563 รวม 6 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 3,600.- บาท สาเหตุ บัญชีถูกปิด

2. นายมะนง เลาะปากา หมายเลขบัตรประชาชน 3960300200192 อายุ 65 ปี ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ 600.- บาท ช่วงเวลาที่ไม่สามารถโอนเงิน มกราคม 2563 - กันยายน 2563 รวม 9 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 5,400.- บาท สาเหตุ บัญชีถูกปิด

3. นางยุพิม ดำน่วย หมายเลขบัตรประชาชน 3960300221696 อายุ 67 ปี ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ 600.- บาท ช่วงเวลาที่ไม่สามารถโอนเงิน มกราคม

2563 - กันยายน 2563 รวม 9 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 5,400.- บาท สาเหตุ วัน เดือน ปี เกิดของผู้สูงอายุไม่ตรงกับกรมการปกครอง

4. นางจันทร์ วันแก้ว หมายเลขบัตรประชาชน 3960300219683 อายุ 83 ปี ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ 800.- บาท ช่วงเวลาที่ไม่สามารถโอนเงิน มกราคม 2563 - กันยายน 2563 รวม 9 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 7,200.- บาท สาเหตุ วัน เดือน ปี เกิดของผู้สูงอายุไม่ตรงกับกรมการปกครอง

5. นายมะดาโอะ
แวงเต็ง...

-5-

5. นายมะดาโอะ แวงเต็ง หมายเลขบัตรประชาชน 3960300007240 อายุ 61 ปี ได้รับเบี้ยยังชีพเดือนละ 600.- บาท ช่วงเวลาที่ไม่สามารถโอนเงิน มกราคม 2563 - กันยายน 2563 รวม 9 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 7,200.- บาท สาเหตุ ข้อมูลในระบบมีแค่ในช่วง 2563 ระบบจึงไม่สามารถดึงไปจ่ายได้ เมื่อกรมบัญชีกลางไม่สามารถโอนเงินได้ ทำให้เป็นเงินเพื่อจ่ายของปีงบประมาณ 2563 แล ะ ต ก เป็ น เ ฉิ น ส ะ ส ม เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 89 ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลุกาสาเมาะพิจารณาให้ความเห็นชอบการจ่ายขาดเงินสะสม และเสนอขอทำความตกลงยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 4 วรรคสองต่อไป

ประธานสภา:

ตามที่ได้เสนอขอจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อดำเนินการตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิ

การสังคม เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ
ป ร ะ จ ำ ป ี ง บ ป ะ ร ะ ม า ณ 2 5 6 3
ที่กรมบัญชีกลางไม่สามารถโอนเงินได้
เนื่องจากมีการบันทึกข้อมูลคลาดเคลื่อน จำนวน 5 ราย
ร ว ม เ ป็ น เ จี น 2 7 , 0 0 0 . - บ า ท
สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม:

เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง 18 เสียง
งดออกเสียง 2 เสียง ไม่เห็นชอบ 0 เสียง

5.2

การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปี 2563

-

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่
3) พ.ศ. 2561

ประธานสภา:

การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2562
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3)
ขอเชิญนายกรายงานต่อสภา

นายก อบต.:

ร ี ย น ป ะ ร ะ ฐ า น ส ก า
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3)
ร า ย ง า น ผล แล ะ เสน อ ค วาม เห็น
ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ต่อ ผู้ บ ริ ห า ร ท้องถิ่น
เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง

ประธาน...

-6-

ประธานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย

ภ า ย ใ น สิบ ห้า วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดย อย่าง น้อย ปี ละ ห นึ่ง ค ร ึ่ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ตามรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปะลากล้าสามเมาะที่ 379/2561 ลงวันที่ 28 ธ.ค. 2561 ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบตามรายละเอียด ดังนี้

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
 - 1 ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน
 - 1.2 ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนา
 - 1.3 ผลการดำเนินงาน ได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่
 - 1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน
2. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล
 - 2.1 ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ
 - 2.2 ได้ทราบข้อดี ข้อเสียและข้อบกพร่องต่างๆ
 - 2.3 ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัดและคุ้มค่า
 - 2.4 สามารถเก็บรวบรวม สังเคราะห์ข้อมูลต่างๆ
 - 2 กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น
 - 2.6 การวินิจฉัย สั่งการ

2.7 ทำให้ภารกิจต่างๆ มีความสอดคล้องกัน

2

8

สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปตาม

วัตถุประสงค์

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. บรรลุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
199 โครงการ

งบประมาณ

95,420,590.- บาท

2. ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณ
โครงการ

งบประมาณ

27,353,940.- บาท

3. จ่ายขาดเงินสะสม

4

โครงการ

งบประมาณ

4,287,000.- บาท

4

จัดทำแผนการดำเนินงาน...

-7-

4. จัดทำแผนการดำเนินงาน

6 2

โครงการ

งบประมาณ

31,640,940.- บาท

- ข้อบัญญัติ = 62 + (27,353,940+
- เงินสะสม = 4
4,287,000)

5. สามารถดำเนินการได้
39 โครงการ

งบประมาณ

29,895,940.- บาท

- ข้อบัญญัติ = 35 + (25,608,940+

- เงินสะสม = 4

4,287,000)

โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (39 โครงการ)

- คิดเป็นร้อยละของแผนพัฒนาท้องถิ่น

19.59

- คิดเป็นร้อยละของแผนการดำเนินงาน

62.90

- คิดเป็นร้อยละของข้อบัญญัติ+เงินสะสม

59.09

**ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา**

องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกสาเมาะ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล
ปลุกสาเมาะ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

1

การดำเนินงานยังขาดการบูรณาการหรือประสานงานกับ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2

ความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่

3 . การขาดการประชาสัมพันธ์

การสร้างการกระตุ้นเตือนประชาชนในพื้นที่

4

แผนงานโครงการมีจำนวนมากไม่สอดคล้องกับงบประมาณ
ที่ได้รับจัดสรร

5

หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนงานโครงการ
มีการยกเลิก โอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

6

มีบางโครงการหน่วยงานไม่ได้ดำเนินงานตามปฏิทินที่
วางไว้

7

ขาดการติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรม
อย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

1

ให้แต่ละหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลประสานความร่วมมือกันในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่

2.

ในการดำเนินโครงการกิจกรรมให้แต่ละหน่วยงานผู้ดำเนิน

โครงการ/กิจกรรม...

-8-

โครงการ / กิจกรรม
ทำการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง

3

ให้หน่วยงานต่างๆขององค์การดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้ตามปฏิทินการดำเนินงาน

และเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานผล ปัญหา อุปสรรคให้ผู้บริหารทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานปีต่อไป

4

หลักเกณฑ์ตัวชี้วัดระดับกรมตั้งค่ามาตรฐานสูงเกินกว่าที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการได้

ประธานสภา:

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาจะสอบถามก็ขอผ่านพิจารณาในวาระอื่นๆต่อไป

มติที่ประชุม:

รับทราบ

5.3 พิจารณากำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖4

-
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 11,21

- พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 53

ประธานสภา:

ญัตติการกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ
ประจำปี 2564 ขอให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ

เลขานุการสภา :

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
2 5 5 4 ข้อ 1 1 , 2 1
ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสมัยสามัญ
ว่าจะกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี
ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมจำนวน ก็สมัย
และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537

แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา
5 3 ใน ปี ห นี้ ง
ให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัย
แล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด
แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย ซึ่งจะต้องรวมสมัยแรกครั้งนี้ด้วย
โดยขอให้สภาท้องถิ่นได้พิจารณากำหนดสมัยประชุมสภา
ท้องถิ่นให้ตรงกับญัตติที่ฝ่ายบริหารจะต้องเสนอให้ที่
ประชุมสภาท้องถิ่น ได้พิจารณาประกอบด้วย
เ ตี อ น ธี น ว า ค ม
ฝ่ายบริหารต้องเสนอรายงานผลและเสนอความเห็น
ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2561 ข้อ 29
เ ตี อ น สึ ง ห า ค ม
ฝ่ายบริหารต้องเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ป ระ จ า ปี ก า ย ใน ร ั น ที่ 1 5
ตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.
2 5 4 3 ข้อ 2 3 เ ตี อ น ต ล า ค ม
ฝ่ายบริหารต้องเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
หรือการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น และรายงานผลและ
เสนอความเห็น...

เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 18 ส่วนการประชุมสภาสามัญ สมัยแรกนั้นสภาท้องถิ่นได้กำหนดในเดือนกุมภาพันธ์เมื่อการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยแรก ปี 2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงต้องนับสมัยประชุมสภาสามัญ สมัยแรก ครั้งนี้รวมด้วย ขอขอบคุณท่านประธานสภา

ประธานสภา :

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี ของแต่ละสมัย ในปี นั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี เพราะฉะนั้นในปีพ.ศ. 2565 นี้ ควรจะกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกด้วยพร้อมระยะเวลาและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญแรก ขอเชิญเสนอ

นายอาลีเยส รอเฮง :

ส.อบต. หมู่ 10

ขอเสนอสมัยประชุมสามัญและระยะเวลาวันเริ่มต้นประชุมสมัย

ประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. สมัยสามัญ สมัยแรก ระหว่างวันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2564

2. สมัยสามัญ สมัยที่สอง ระหว่างวันที่ 16 - 30 พฤษภาคม 2564

3. สมัยสามัญ สมัยที่สามระหว่างวันที่ 1 - 15 สิงหาคม 2564

4. สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ระหว่างวันที่ 16 - 30 พฤศจิกายน 2564

ประธานสภา :

ตามที่นายอาลีเยส รอเฮง สมาชิกสภา หมู่ 10 ได้เสนอสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 4 สมัย สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่เสนอ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม :

เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญ
และระยะเวลาวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุม ประจำปี
พ.ศ. 2564 จำนวน 4 สมัย ด้วยคะแนนเสียง 19 เสียง
งดออกเสียง 1 เสียง ไม่เห็นชอบ 0 เสียง

5.4 พิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยแรก
ประจำปี 2565

ประธานสภา :

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.
2 5 5 4 ข้อ 2 1
ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอกำหนดสมัยประชุมสภา
สามัญสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2565

นายนาซอรี ปูโปะ :

ขอเสนอสมัยประชุมสภาสามัญแรก
และระยะเวลาของสมัยประชุมสมัย
แรก ประจำปี พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 1 - 15
กุมภาพันธ์ 2565

ส.อบต. หมู่ 8

ประธานสภา

า :...

-10-

ประธานสภา :

ตามที่นายนาซอรี ปูโปะ สมาชิกสภา หมู่ 8
ได้เสนอสมัยประชุมสามัญสามัญแรก ประจำปี พ.ศ.
2565 ระหว่างวันที่ 1 -15 กุมภาพันธ์ 2565
สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม :

เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 1 -15
กุมภาพันธ์ 2565 ด้วยคะแนนเสียง 19 เสียง
งดออกเสียง 1 เสียง ไม่เห็นชอบ 0 เสียง

5.5 การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564

-

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 3)
2543 ข้อ 29

5.5.1 การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง งบประมาณ
แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ

ประธานสภา : ขอเชิญปลัดชี้แจง

ปลัด อบต. :

ขอเปลี่ยนแปลงรายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (หน้า 143/222)
จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,300.- บาท
เป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1
เครื่อง ราคา 2,600.- บาท
เนื่องด้วยลักษณะงานของงานธุรการมีความต้องการคุณ
ภาพการพิมพ์ตัวอักษรที่คมกริบคมชัด
ซึ่งเครื่องพิมพ์เลเซอร์จะมีมากกว่าเครื่องพิมพ์แบบอิงค์
เจ็ทและไม่มีความจำเป็นจะต้องใช้พิมพ์ร่างสีสำหรับงาน
ธุรการ

เปลี่ยนแปลง แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน (หน้า
143/222) ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพิมพ์พร้อมติดตั้ง
ถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน
8,600.- บาท

ขอเปลี่ยนแปลง

-
รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพิมพ์พร้อมติดตั้ง
ถึงหมึกพิมพ์ 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

-
เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า
1,200x1,200 dpi

-
มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด
A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8
ภาพต่อนาที

-
มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ

Custom

โดยขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในรายการดังกล่าว พร้อมทั้งลดจำนวนเงินงบประมาณ

ประธานสภา :

ส ม า ขิ ก ส ภ า ท ำ น ไ ด ้ ห ึ น ช อ บ ให้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ พร้อมทั้งลดจำนวนเงินงบประมาณ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม :

เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง 18 เสียง
งดออกเสียง 2 เสียง ไม่เห็นชอบ 0 เสียง

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง อื่นๆ

6.1 เรื่อง การเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

เลขานุการสภา :

สำหรับปฏิทินเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล เป็นไปตามปฏิทินที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด เพ ร ำ ะ ฉ ะ น ึ ้น น ขององค์การบริหารส่วนตำบลคาดว่าจะมีการเลือกตั้งภายใน

เดือนมิถุนายน 2564 จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน
ศึกษาระเบียบให้ละเอียด

มติที่ประชุม : รับทราบ

6.2 เรื่อง ข้อบัญญัติท้องถิ่น

เลขานุกรสภา :

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ ได้ เห็น ขอบ รั ่าง ข ้อ บ ัญ ญ ติ เรื ่อง ตลาดและการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ และนายอำเภอบาเจาะได้เห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเสนอประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา เพื่อบังคับใช้ต่อไป

มติที่ประชุม

....

-12-

มติที่ประชุม : รับทราบ

6.3 เรื่อง การระบาดของโรคโคโรนา (COVID - 19)

เลขานุกรสภา:

สำหรับการระบาดของโรคโคโรนา (COVID - 19) หน้าทีขององค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การควบคุมตลาดในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนตระหนักในการเฝ้าระวังการแพร่เชื้ออย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม: รับทราบ

6.4 เรื่อง การเรียกคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เลขานุกรสภา:

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโอนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยตรง ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 ป ร า ก ฎ ำ มี ผู้ ส ูง อ า ย ุ จ ำ น วน 4 ร าย ได้ รับ บ ำ น า ญ พิ เศ ษ จ าก ห ่น วย ง าน ข อ ง ร ัฐ ก ่อน ที่ ผู้ ส ูง อ า ย ุ จะ มา ลง ทะ เบี ย น ข อ รั บ เบี ย ุ ง ชี พ จ าก อ ง ค์ ก าร บ ริ ห าร ส ่วน ต ำ บ ล ป ะ ล ุ ก ำ ส ำ เ ม าะ จ ึ ง ท ำ ไ ้ ห ้ ไ ้ ต ำ ร ับ เี ย น ช ำ ้ ข ้อ น จ ึ ง จ ำ เี น ต ำ อ ง มี ก าร เี ย ก เี น ต ำ น ที่ เี กิ น สิ ท ธิ ท ั้ง น ี ผู้ ส ูง อ า ย ุ ท ั้ง 4 ร าย ฤ ก ะ รั บ

จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 เป็นต้นมา ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นางวรรณ นัยไกร

เลขประจำตัวประชาชน 3-9603-00221-42-4 อายุ 74 ปี ที่อยู่ 51/1 หมู่ที่ 4 ได้รับบำนาญพิเศษ เมื่อ ปี 2531 ลงทะเบียนผู้สูงอายุ เมื่อ เดือนตุลาคม 2552 จำนวนเงินที่ต้องเรียกคืน 74,100.- บาท

2. นายรื้อสะ เลาะมาลู่

เลขประจำตัวประชาชน 3-9603-00216-31-5 อายุ 78 ปี ที่อยู่ 195 หมู่ที่ 8 ได้รับบำนาญพิเศษ เมื่อ ปี 2548 ลงทะเบียนผู้สูงอายุ เมื่อ เดือนตุลาคม 2552 จำนวนเงินที่ต้องเรียกคืน 78,900.- บาท

3. นางพอตีเมาะ เลาะมาลู่

เลขประจำตัวประชาชน 3-9603-00205-22-4 อายุ 71 ปี ที่อยู่ 195 หมู่ที่ 8 ได้รับบำนาญพิเศษ เมื่อ ปี 2548 ลงทะเบียนผู้สูงอายุ เมื่อ เดือนตุลาคม 2553 จำนวนเงินที่ต้องเรียกคืน 64,500.- บาท

4. นางแอสะ มาจิ

เลขประจำตัวประชาชน 3-9603-00218-37-7 อายุ 82 ปี ที่อยู่ 119 หมู่ที่ 9 ได้รับบำนาญพิเศษ เมื่อ ปี 2547 ลงทะเบียนผู้สูงอายุ เมื่อ เดือนตุลาคม 2553 จำนวนเงินที่ต้องเรียกคืน 74,400.- บาท

มติที่ประชุม:

รับทราบ

6.5..

-13-

6.5 เรื่อง รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2564

ประธานสภา:

ขอเชิญฝ่ายบริหารรายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 101 ต่อสภา

เลขานุการสภา:

เรียนท่านประธานสภา
ผมได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารให้รายงานต่อสภา
รายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 101 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนางบแสดงฐานะการเงินการเงินและงบอื่นๆโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดดังนี้

- รายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 (ไตรมาสที่ 1 ต.ค. - ธ.ค. 63)

รายรับทั้งสิ้น 24,788,254.41 บาท

รายจ่ายทั้งสิ้น 19,070,917.22 บาท

รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอ

มติที่ประชุม :

รับทราบ

เลขานุการสภา :

6 . 6 เ รื่ อ ง
ประชาสัมพันธุ์ให้คัดเลือกนักเรียน/นักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระบบโควตาโดยไม่ต้องสอบ ประจำปีการศึกษา 2564
ประชาสัมพันธุ์ การเข้าศึกษาต่อในระดับปวช.
แ ล ะ
ป ว ส .
วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี
ในระบบโควตาโดยไม่ต้องสอบ ตามรายละเอียดที่เสนอ

มติที่ประชุม :

รับทราบ

รองปลัด อบต. :

6.7 เรื่อง การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
ตาม ที่ ก อ ง ค ล ้ง ได้ จัด ทำ แ พ น ที่ ภ า ขี
และมีหนังสือถึงเจ้าของทรัพย์สินทุกรายในพื้นที่
หากเจ้าของทรัพย์สิน ราย ได้ ข้อมูลไม่ตรง
ให้ติดต่อกองคลัง ปรับปรุงแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม :

รับทราบ

ปลัด อบต. :

6.8 เรื่อง
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราช
ดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ
ได้สมัครเข้าร่วมสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พัน
ธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ

-14-

พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.-
ส ธิ)
และต้องดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
ทั้งด้านกายภาพ ชีวภาพ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา
เพื่อที่จะรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่นให้เป็นมรดก
ก ข อ ง ช า ติ
จึงขอให้ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาเสนอต้นไม้ในท้องถิ่น
ของตำบลปะลุกา สาเมาะ ที่ควรอนุรักษ์ไว้

นายปิ่น น้อยเงิน : ขอเสนอ ต้นสาเมาะ (ต้นสมัก)
เป็นต้นไม้ยืนต้นชนิดหนึ่งที่มีลำต้น

ส.อบต. หมู่ 4 ขนาดใหญ่ ผลสาเมาะสามารถกินได้
คล้ายกับลูกหว้า

นายอาแซร์ ริเม็ง : ขอเสนอ ต้นตือราเห (ต้นหั่น)
เป็นไม้ยืนต้น ที่มีความสูงของต้น

ส.อบต. หมู่ 3 ประมาณ 10-25 เมตร และอาจสูงได้ถึง 30 เมตร
เรือนยอดเป็นพุ่มทรงสูงถึงค่อนข้างกลม
เปลือกลำต้นแตกเป็นสะเก็ด
เปลือกด้านนอกเป็นสีน้ำตาลหรือสีเทาเข้ม
ส่วนเปลือกด้านในเป็นสีชมพู ที่ยอดอ่อน ใบอ่อน
และช่อดอกมีสะเก็ดเป็นขุยสีน้ำตาล
มีเขตการกระจายพันธุ์บริเวณลำธารในป่าดิบชื้น

ประธานสภา : เมื่อไม่มีสมาชิก ส.อบต. ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น
สมาชิก ส.อบต. ท่านใดเห็นชอบ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้อนุรักษ์ ต้นสาเมาะ(ต้นสมัก)
และต้นตือราเห(ต้นหั่น) ด้วย คะแนนเสียง 18 เสียง
งดออกเสียง 2 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง อื่นๆ

นายฮาเวปา นิเดร์ : ขอเสนอให้ซ่อมแซมแก้ไข
ไฟถนนก่อนจะมีการเลือกตั้ง
ส.อบต. หมู่ 7

นายนาซอริ ปูโปะ :

ขอให้พิจารณาแนวทางการจัดเก็บเงินบำรุงกองทุน
สวัสดิการผู้สูงอายุ

ส.อบต. หมู่ 8

กรณีที่สมาชิกสภาหมดวาระและจะมีแนวทางการ
ดำเนินการอย่างไร

นายอาลีลาส รอเฮง :

ขอให้สมาชิกทุกท่านจัดเก็บเงินบำรุงกองทุนสวัสดิ
การผู้สูงอายุจนกว่า

ส.อบต. หมู่ 10

จะมีสมาชิกสภาอบต.ชุดใหม่

นายมะสาแป็ง โต๊ะแซ :

สนับสนุนให้สมาชิกจัดเก็บต่อแล้วส่งมอบ
สมาชิกชุดใหม่ดำเนินการ
ต่อไป

ส.อบต. หมู่ 9

ประธานสภา อบต. :

ยังมีเวลาอีกประมาณ 2 เดือน
ก่อนหมดวาระจะต้องเรียกกรรมการกองทุนมาพูดคุยหา
แนวทางต่อไป

ประธานสภา อบต. :

มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องใดจะหารือในที่ประชุมอีกไ
หมครับ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา :...

-15-

ปิดประชุมเวลา :

13.30 น.

(ลงชื่อ)

อดุลย์ ยีดึง

ผู้บันทึกรายงานประชุม

(นายอดุลย์ ยีดึง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

(ลงชื่อ)

อาแซร์ รีแม็ง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอาแซร์ รีแม็ง)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) มะสะแปอิง โต๊ะเซ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายมะสะแปอิง โต๊ะเซ)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) บะห์รุดดีน สาและ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบะห์รุดดีน สาและ)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) อาหามะลาวิ ดือเระ
ผู้รับรองการรายงานการประชุม
(นายอาหามะลาวิ ดือเระ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

-สภา อบต.ปะลุกาสาเมาะได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564

(/) สมัยสามัญ () สมัยวิสามัญ

ข้อเสนอแนะ

- ปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ).....อาหามะลาวิ ดือเระ.....ประธานสภา
อบต.ปะลุกาสาเมาะ
(นายอาหามะลาวิ ดือเระ)