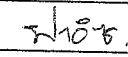



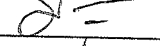
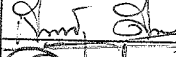
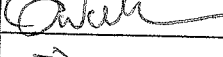

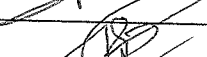
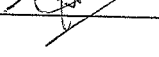


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
วันศุกร์ ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ
 สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
 วันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

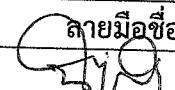
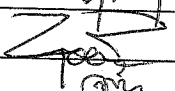
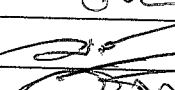


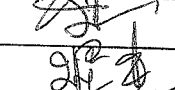

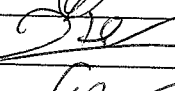
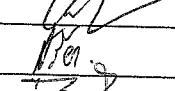
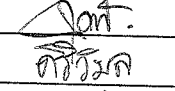
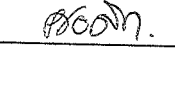
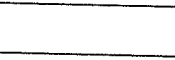






ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายฟาอิซ แมยู	ประธานสภา อบต.		
๒	นายบุญคوری กาเจอร์	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายอาหะมะไฟโรส โตะละ	เลขานุการสภา อบต.		
๔	นายรอมลี สาและ	สมาชิกสภา อบต.ม.๒		
๕	นายอาแซร์ รีเม็ง	สมาชิกสภา อบต.ม.๓		
๖	นางสาวสะอึเราะ ดีเยาะ	สมาชิกสภา อบต.ม.๔		
๗	นายอัฟฟาน การี	สมาชิกสภา อบต.ม.๕		
๘	นายมะนาเซร์ ซ็อนิ	สมาชิกสภา อบต.ม.๖		
๙	นายบะห์รุดดีน สาและ	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐		
๑๐	นางเมทินี สนิ	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑		

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิชูโฮมิง สาคอ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายนาซอรี บูโปะ	รองนายก อบต.		
๓	นายอาลียาส รอเฮง	รองนายก อบต.		
๔	นายมุฮัมมัด กะจิ	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายอิสมาแอ เวาะมะ	รองปลัด อบต.		
๖	นางสาวซาปิยะ มามะ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายอิลยาส สาและ	ผอ.กองช่าง		
๘	นางสาวกูรอซียะ รายอกาลี	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นายมะตอลา กะแลแปะ	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๐	นางมารีนี นิมะ	นักวิชาการศึกษา		
๑๑	นางสาวไยนะ นิเดร์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๒	นายมาหาหมัดไซค์ แมเลาะ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายปิยะพงศ์ พรหมทอง	นิติกร		
๑๔	นางสาวอาซียะห์ มะซ็อนิ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๕	นางสาวสุรียา เตียไต	เจ้าพนักงานสาธารณสุข		
16.	นางสาวพระไอลี อารเสน	เจ้าพนักงานพัสดุ		
17.	นางสาวศิริวิมล ตาเดอฮิน	นักวิชาการเงินและบัญชี		
18.	นางชศอดก เช็งอุษะ	เจ้าพนักงานและบันทึกบัญชี		

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวলাกำหนดนัดหมายการประชุม ประธานสภา ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาผู้มาประชุมและได้ลงชื่อไว้ เห็นว่าครบองค์ประชุม ก็ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเข้าห้องประชุม ประธานสภาได้ตรวจดูสมาชิกสภาที่ได้เข้ามาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้ดำเนินการประชุมสภา ตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ :

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ประธานสภา :

ได้อ่านประกาศสภา อบต.ปะลุกาสาเมาะ เรื่องกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม :

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ :

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓

ประธานสภา:

เลขานุการสภา :

ขอเชิญเลขานุการสภา อ่านบันทึกรายงานการประชุมสภา ครั้งที่แล้ว ได้อ่านบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

นายอัฟฟาน การี

ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

จากการตรวจรายงานการประชุมสภา คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้มีมติไม่มีการแก้ไข ข้อความใดๆ ทั้งสิ้น

ประธานสภา :

เมื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมและสมาชิกสภา ไม่มีข้อทักท้วง หรือแก้ไขข้อความใดๆ ในบันทึกรายงานการประชุมสภา สมาชิกสภาท่านใด รับรองรายงานการประชุม ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม :

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓.....



ระเบียบวาระที่ ๓ :
ที่ประชุม :

เรื่องกระทู้ถาม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ :
ที่ประชุม :

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ :
ที่ประชุม :

เรื่องด่วน
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ :

เรื่องที่เสนอใหม่

๖.๑ ญัตติการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการร่าง

ประธานสภา :

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้คณะ
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ขอเชิญนายก
เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ต่อสภา

นายก อบต.:

เรียนท่านประธาน รองประธานสภา เลขานุการสภาและสมาชิกสภา
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายนิชูโฮมิง สาคอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ปะลุกาสาเมาะ ผมขอนำเรียนต่อสมาชิกสภา ก่อนที่ผมจะชี้แจงภาพกว้าง
ของงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ผมขอขอบคุณต่อสมาชิกสภาทุกท่านในการ
ร่วมมือ การทำกิจกรรมที่ผ่านมาไปด้วยดี ในส่วนโครงการหรือกิจกรรม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งตอนนี้เหลืออีก ๒ โครงการที่ระหว่างดำเนินการ คือ
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต. และโครงการชุดลอกพрудาย เป็น
โครงการที่บัญญัติไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และโครงการกำลังจะ
ดำเนินการที่เงินมาจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งโครงการจัดซื้อที่ดิน ๓ ที่ ๑.
หมู่ ๔ บ้านเชิงเขา ๒. หมู่ ๘ บ้านกือดายีอริง ๓. หมู่ ๑๐ บ้านชะมูแวง เป็น
โครงการค้างกำลังดำเนินการและโครงการที่จ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม
๘ โครงการ รายละเอียดผมได้ชี้แจงไปแล้วในการประชุมที่ผ่านมา และอีก
โครงการหนึ่งโครงการเฉพาะกิจปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสนอไป ๕ โครงการ
ได้ ๓ โครงการ ๑. ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะลุกา แปะเราะ
๒. โครงการลาดยางสาย ตะละตา - ตะบั้งรูโปะ ๓. ก่อสร้างทางคอนกรีต
สายกอดต่อแหมแบะห์ เป็นการจัดสรรเป็นรายประเภท และผมขอเสนอ
ชี้แจงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้จัดสรรงบประมาณตอนนี้

ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕...

ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เงินงบประมาณปีนี้ได้รับ ๕๓,๒๔๑,๙๔๕.๕๒ บาท (ห้าสิบล้านสองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสี่สิบบาทห้าสิบลองสตางค์) ผมได้กล่าวภาพรวมของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครอบคลุมไปตามนโยบายที่ตั้งไว้ ส่วนรายละเอียดต่างๆ นั้นผมจะให้ รองนายกชี้แจงรายละเอียดต่อไป เพื่อทิศทางอนาคตจะได้ขับเคลื่อนตำบลปลุกาสาเกาะ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานสภา :

ขอเชิญรองนายก หรือผู้เกี่ยวข้องชี้แจง เชิญครับ

รองนายก อบต. :

เรียนท่านประธาน รองประธานสภา เลขานุการสภาและสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายนาซอรี ปูโปะ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปลุกาสาเกาะ ผมขอนำเรียนต่อสมาชิกสภาผมได้รับมอบหมายจาก นายก อบต. ให้ชี้แจงรายละเอียดนายก อบต. ได้ชี้แจงภาพกว้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อสมาชิกสภาทุกท่านไปแล้ว บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลปลุกาสาเกาะ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลุกาสาเกาะ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปลุกาสาเกาะ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิก ได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวทางการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. สถานการณ์คลังดังนี้

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปมีสถานะการเงิน

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๖,๑๐๖,๑๗๘.๐๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๑๘,๒๑๔,๙๓๒.๖๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๗,๔๖๗,๓๒๘.๖๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑๓ โครงการ รวม ๒,๘๓๓,๑๘๕.๕๒ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๓,๗๗๒,๑๓๐.๙๖ บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร จำนวน ๘,๖๗๗.๔๔ บาท

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตจำนวน ๖๙,๘๒๑.๖๗ บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๙๐,๘๐๖.๑๕ บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐๐ บาท

- หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๐,๗๙๔,๒๙๓.๕๕ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๒,๘๐๘,๕๓๒.๑๕ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุน...

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์

จำนวน ๘,๐๓๖,๕๖๔.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๒,๙๗๘,๐๓๕.๑๒ บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง จำนวน ๑๒,๔๔๔,๑๐๗.๙๖ บาท
- งบบุคลากร จำนวน ๑๕,๑๒๒,๑๕๕.๙๐ บาท
- งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐,๖๐๗,๓๐๑.๒๖ บาท
- งบลงทุน จำนวน ๒,๑๒๖,๔๗๐.๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๖๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์

จำนวน ๘,๐๓๖,๕๖๔.๐๐ บาท

๒.๕ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๕,๙๖๐,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๘๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท สำหรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๗,๙๙๐,๙๒๑.๐๐ บาท ได้รับประมาณการรายรับ ดังนี้

๑. รายได้จัดเก็บ

๑.๑ หมวดภาษีอากร ประมาณการ จำนวน ๑๐,๘๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ประมาณการ

จำนวน ๗๔,๗๔๘.๐๐ บาท

๑.๓ หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ประมาณการจำนวน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๔ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ประมาณการ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลจัดสรร

๒.๑ หมวดภาษีจัดสรร ประมาณการ จำนวน ๒๐,๙๕๖,๒๕๐.๐๐ บาท

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุน

๓.๑ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ประมาณการ จำนวน ๓๖,๗๘๘,๑๒๓.๐๐ บาท

รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น ๕๗,๙๙๐,๙๒๑.๐๐ บาท

ประมาณการรายจ่าย ดังนี้

๑. งบกลาง จำนวน ๑๒,๔๗๔,๘๕๖.๐๐ บาท

๒. งบบุคลากร จำนวน ๑๖,๓๕๙,๓๗๐.๐๐ บาท

๓. งบดำเนินงาน จำนวน ๑๗,๙๔๙,๔๙๕.๐๐ บาท

๔. งบลงทุน จำนวน ๗,๗๗๑,๒๐๐.๐๐ บาท

๕. งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๖. งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๔๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๕๗,๙๙๐,๙๒๑.๐๐ บาท

รายละเอียดต่างๆ ตามร่างที่ได้แจกจ่าย ส่วนแนวทางการจัดทำร่าง งบประมาณ ขอให้รองปลัด ชี้แจงครับ

รองปลัด อบต.



รองปลัด อบต. :

การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ยึดถือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบ ความปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาล การจัดทำร่างงบประมาณการรายจ่ายประจำปีจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณการรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม สามารถประกาศใช้ทัน ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม กำหนดให้เงินอุดหนุนทั่วไปประจวบคีรีขันธ์ให้กำหนดรายการ เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำข้อบัญญัติให้ประมาณการรายรับและรายจ่ายให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบกำหนด

ประธานสภา :

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามขอเชิญ

ประธานสภา :

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถาม ตามหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผู้บริหารได้เสนอต่อสภา สมาชิกสภาท่านใดรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ยกมือ

ที่ประชุม :

เห็นชอบรับหลักการร่าง ด้วยคะแนน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง

ประธานสภา :

๖.๒ ญัตติการพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและวันลงมติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอกำหนดวันเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ขอเลขานุการสภาชี้แจง

เลขานุการสภา :

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔)ข้อ ๔๕ วรรคสอง ในการ

พิจารณาวาระที่สอง...



พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ นั้นข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ แล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ประธานสภา : ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

นายอัฟฟาน การี:
ส.อบต. หมู่ ๕ ขอเสนอระหว่างวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเกาะ

ประธานสภา : เมื่อไม่มีสมาชิก ส.อบต.ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สมาชิก ส.อบต. ท่านใดเห็นชอบกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือ

ที่ประชุม : เห็นชอบกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเกาะคะแนนเสียง ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง

ประธานสภา : ขอเชิญสมาชิกสภาเสนอกำหนดวันลงมติคำแปรญัตติ

นางเมทินี สนิ :
ส.อบต. หมู่ ๑๑ ขอเสนอวันลงมติคำแปรญัตติในวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป

ประธานสภา : เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเสนอเป็นอย่างอื่นสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบ กำหนดวันลงมติ คำแปรญัตติในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้น

ที่ประชุม : เห็นชอบกำหนดวันลงมติคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง

๖.๓ ญัตติการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภา : เมื่อที่ประชุมสภารับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอให้ที่ประชุมเสนอคณะกรรมการ แปร ญัตติร่างข้อบัญญัติ ขอเชิญเลขาธิการสภาชี้แจงระเบียบ

เลขาธิการสภา : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณ...

งบประมาณจะพิจารณาสามารถ รวดเร็วไม่ได้

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ดังนี้ คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ

ประธานสภา : ขอเชิญสมาชิกเสนอ จำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราที่เหมาะสม

นายรอมลี สาและ : ขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน โดยมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่านั้น

ประธานสภา : ตามที่ นายรอมลี สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เสนอจำนวน คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน โดยมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม : เห็นชอบจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน มาจากสมาชิกสภาท้องถิ่น ด้วยคะแนน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง

ประธานสภา : สมาชิกท่านใดจะเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปตราเชิญครับ

สมาชิกสภา ม.๑๑ : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางเมทินี สนิ สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอ นายอัฟฟาน การี สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบล ปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรา ค่ะ

ประธานสภา : ขอผู้รับรองด้วยครับ ขอเชิญยกมือครับโดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

รับรองโดย : นางสาวอีเราะห์ ดีเยาะ สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๔ และ นายรอมลี สาและ สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๒

สมาชิกสภา ม.๔ : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางสาวอีเราะห์ ดีเยาะ สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นางเมทินี สนิ สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรา ค่ะ

ประธานสภา : ขอผู้รับรองด้วยครับ ขอเชิญยกมือครับโดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

รับรองโดย : นายอัฟฟาน การี สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๕ และนายรอมลี สาและ สมาชิกสภาองค์บริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๒

สมาชิกสภา ม.๕ :

- สมาชิกสภา ม.๕ : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผม นายอัฟฟาน การี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายรอมลี สาและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูป ครีบ
- ประธานสภา : ขอผู้รับรองด้วยครับ ขอเชิญยกมือครับโดยมีผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน
- รับรองโดย : นางสาวอีเราะ ดีเยาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๔ และ นางเมทินี สนิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๑๑
- ประธานสภา : ขอให้คณะกรรมการทั้ง ๓ ท่าน ประชุมเลือกประธานและเลขานุการ และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และลงมติคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ขอกำหนดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ที่ประชุม : รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๗ : เรื่องอื่นๆ
- ประธานสภา : สมาชิกท่านใดจะเสนอแนะ ปรีกษาหารือ และแจ้งปัญหาในพื้นที่เชิญครับ
- รองนายก : เรียนท่านประธาน รองประธานสภา เลขานุการสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายนาซอรี ปูโปะ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ ชี้แจงเกี่ยวกับทำจิตอาสาในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ และปรีกษาหารือแนวทางการจัดฟุตบอลอาวุโส ลีค
- ประธานสภา : สมาชิกท่านใดจะเสนอแนะ ปรีกษาหารือ และแจ้งปัญหาในพื้นที่เชิญครับ
- สมาชิกสภา ม.๕ : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผม นายอัฟฟาน การี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๕ ปรีกษาหารือเกี่ยวกับโครงการฟุตบอลลีค รูปแบบใด และอายุของนักเตะ
- ประธานสภา : สมาชิกท่านใดจะเสนอแนะ ปรีกษาหารือ และแจ้งปัญหาในพื้นที่เชิญครับ
- สมาชิกสภา ม.๑๑ : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางเมทินี สนิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ หมู่ที่ ๑๑ ขอปรีกษาหารือเกี่ยวกับการทำกิจกรรมของ อบต.และขอ

ฝากทางคณะบริหาร...

ฝากทางคณะกรรมการ ให้สมาชิกทุกท่านมีส่วนเกี่ยวข้องด้วยในวันจัดงาน
กิจกรรมทุกๆ กิจกรรม

ประธานสภา : สมาชิกท่านอื่นมีข้อเสนอแนะ ปรีกษาหารือ และแจ้งปัญหาในพื้นที่
เชิญครับ

นายก อบต. : เรียนท่านประธานที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านกระผม
นายนิชูไฮมีง สาคอ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ จะชี้แจง
เพิ่มเติมเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุ การหักค่าทำเนียมของธนาคาร
และชี้แจงเกี่ยวกับบรรเทาสาธารณภัย และประเด็นเกี่ยวกับกิจกรรมที่ท่าน
สมาชิกได้เสนอชี้แนะผมจะพยายามแก้และให้มีส่วนร่วมมากที่สุด ขอขอบคุณ
ครับ

ประธานสภา : มีสมาชิกท่านใดหรือฝ่ายบริหารมีเรื่องใดจะหารือในที่ประชุมอีกไหม
ครับ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา : ๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอาหะมะไฟโรส โตละ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอัฟฟาน การี)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมะนาเซร์ ชื่อนิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายรอมลี สาละ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)...



(ลงชื่อ)

ฟ.อิช

ผู้รับรองการรายงานการประชุม

(นายฟ.อิช แมง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

-สภา อบต.ปะลุกาสาเมาะได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่๑๕.....สิงหาคม.....๒๕๖๕.....

(/) สมัยสามัญ

() สมัยวิสามัญ

- ข้อเสนอแนะ
- ปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)

ฟ.อิช

ประธานสภา อบต.ปะลุกาสาเมาะ

(นายฟ.อิช แมง)

ฟ.อิช