



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ที่ นธ ๗๒๓๐๑/๒๘

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการให้บริการของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของ
อบต.ปะลุกาสาเมาะ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ ได้จัดให้มีศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) โดยนำงานบริการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการอื่น มาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการยื่นเรื่องขอรับบริการที่เกี่ยวข้องได้ที่ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ โดยมีเจ้าหน้าที่คอยให้บริการแก่ผู้รับบริการในเรื่องต่างๆ ซึ่งการให้บริการอาจจะเกี่ยวกับการให้ข้อมูล, ให้คำปรึกษา, รับเรื่อง, จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่หน่วยงานเจ้าของเรื่อง นำไปดำเนินการให้แล้วเสร็จต่อไป ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าของเรื่อง โดยการดำเนินการในส่วนของการอนุมัติ อนุญาต ยังเป็นหน้าที่ของหน่วยงานเจ้าของเรื่องนั้น

สำนักปลัด งานศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ขอรายงานการให้บริการประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีจำนวนงานบริการทั้งสิ้น ๒๓ งาน โดยมีสถิติการให้บริการตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ฟฟ กุศลันท์

(นางสาวฟาติละห์ กาโฮง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(นางสาวชาปียะ มามะ)

หัวหน้าสำนักปลัด


- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายอิสมาแอ เวาะมะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายนิชูไฮมิ่ง สาคอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ณ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ One Stop Service ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	๕	
๒.	ยื่นขออนุญาตออกหนังสือรับรองเลขทะเบียนบ้าน	๑	
๓.	ยื่นขออนุญาตก่อสร้าง	๒	
๔.	ปิดประกาศที่ดิน	๓	
	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒	
๕.	งานอื่นๆ - ถ่ายเอกสารเพื่อประกอบการยื่นเอกสารหลักฐานบัญชีผู้สูงอายุ - ถ่ายเอกสารเพื่อประกอบการยื่นเอกสารหลักฐานเงินอุดหนุนเด็ก - ถ่ายเอกสารเพื่อประกอบการยื่นเอกสารหลักฐานผู้พิการ - ถ่ายเอกสารเพื่อประกอบการสอนของโรงเรียนตาดีกา - ติดต่อเรื่องขอใช้น้ำอุปโภคบริโภค - ติดต่อสอบถามเรื่องเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	๑๐	
	รวมสถิติผู้มารับบริการทั้งหมด	๒๓	ราย