



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด... องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ที่... นธ ๗๒๓๐๑/... วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง... รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ภายใต้กิจกรรม การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

เรียน นายก องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ ได้อนุมัติงบประมาณให้สำนักปลัดดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ภายใต้กิจกรรม การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส หน่วยงานสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๖๖ ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๐๖ โดยใช้จ่ายงบประมาณในครั้งนี จำนวนเงิน ๙๓,๑๕๐.- บาท (เก้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายจ่ายสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ ค่าใช้จ่ายเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ภายใต้กิจกรรม การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งผลการดำเนินงานโครงการฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาชีวะห์ มะซือนิ)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....


(นางสาวซาปิยะ มามะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น...

ความเห็น..... ลือทราบ

ลงชื่อ.....



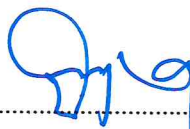
(นายอิสมาแอ เวาะมะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ความเห็น.....



ลงชื่อ.....



(นายนิซูไฮมิง สาคอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ภายใต้กิจกรรม การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกสาเมา อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

๑. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ภายใต้กิจกรรม การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกสาเมา อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกสาเมา ที่จัดขึ้นวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ฝึกอบรม ณ จังหวัดสงขลา มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝัง และปรับฐานความคิดของผู้เข้าอบรมให้มีความตระหนัก และแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน ออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมได้ เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมคิด ร่วมสร้างสรรค์ หรือร่วมแก้ไขปัญหาในการทำงาน ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับการพัฒนาเทคนิคการเป็นวิทยากรกระบวนการ สามารถดำเนินการสร้าง กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง

จากการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ในเรื่อง หัวข้อ

๑. สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย หัวข้อ ๒. กฎหมายและระเบียบที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานฯต้องรู้ พร้อมถอดบทเรียนของการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา หัวข้อ ๓. การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต (การแยกแยะผลประโยชน์ส่วน ตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม, การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน) กิจกรรมพัฒนาองค์กร (Team building) ฐานที่ ๑ ฐานความกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ฐานที่ ๒ ฐานการบริหารความขัดแย้งเชิงสร้างสรรค์ ฐานที่ ๓ ฐานการสร้างวัฒนธรรมในองค์กร ฐานที่ ๔ ฐานสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน หัวข้อ กฎหมายและระเบียบที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานฯต้องรู้ หัวข้อ การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลฯ สรุปบทเรียนจากฐานการเรียนรู้ ฐานทั้งสี่ ฐาน และการได้รับการฟังการบรรยาย ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และองค์ประกอบสำคัญของการทำ งาน เป็นทีม มีโอกาสร่วมคิด ร่วมสร้างสรรค์ ในการคิดแก้ปัญหาในการทำงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการสัมมนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเทคนิคการเป็นวิทยากรกระบวนการ สามารถดำเนินการสร้างกระบวนการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

บรรลุตามวัตถุประสงค์

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ.....๓๗.....คน

๓. ผลสำรวจ...

๓. ผลสำรวจประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการฝึกอบรมและร่วมกิจกรรมโครงการ

จากการตอบแบบประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการฝึกอบรมและร่วมกิจกรรมโครงการฯ ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๗ คน ผลปรากฏตามเอกสารแนบท้าย (แบบประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการฝึกอบรม)

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

มีปัญหา/อุปสรรค ระบุ.....
แนวทางการแก้ไข.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวอาชีวะหัตถ์ มะชื่อนิ)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวซาปิยะ มามะ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นายอิสมาแอ เวาะมะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมาะ

แบบประเมินความมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลของการฝึกอบรม

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ภายใต้กิจกรรม การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

1 1. เพศ *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

ชาย

หญิง

2 2. อายุ *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

20-40 ปี

41-60 ปี

61 ปี ขึ้นไป

3 3. ตำแหน่ง *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

ผู้บริหาร

สมาชิกสภา

พนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้างตามภารกิจ/ลูกจ้างทั่วไป

4 4. ระดับการศึกษาสูงสุด *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท

5 5.ด้านการบริหารจัดการ *

ทำเครื่องหมายแฉวงละหนึ่งช่องเท่านั้น

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
เนื้อหาการฝึกอบรมตรงกับวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ระยะเวลาในการฝึกอบรมเหมาะสมเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมเหมาะสมเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

6. ด้านสถานที่ *

ทำเครื่องหมายแฉวงหนึ่งช่องเท่านั้น

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ความเหมาะสม ขนาดห้อง บรรยายกับ จำนวนผู้ เข้ารับการ อบรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
โสตทัศนอุปกรณ์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความเหมาะสม ของรูปแบบการ จัดที่นั่ง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
คุณภาพ ของ อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7 ด้านวิทยากร *

ทำเครื่องหมายแฉวงหนึ่งช่องเท่านั้น

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
เป็นผู้มี คุณวุฒิ ความรู้ ความ สามารถ ตรงกับ เนื้อหาที่ บรรยาย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความ สามารถ ในการ ถ่ายทอด การ สื่อสาร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8 ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เห็นว่าจะช่วยให้การฝึกอบรมครั้งนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

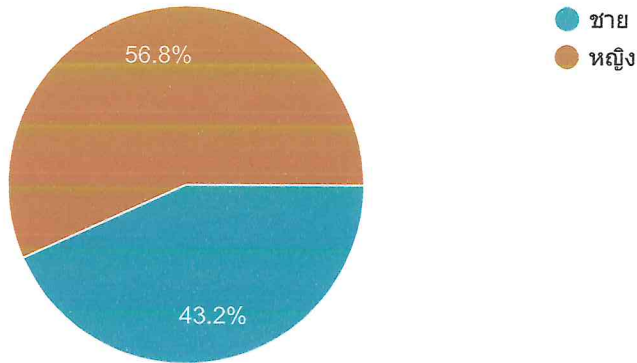
แบบประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการฝึกอบรม

การตอบกลับ 37 รายการ

เผยแพร่การวิเคราะห์

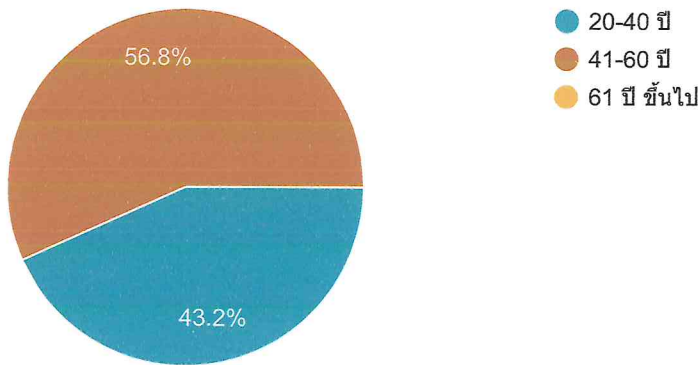
1. เพศ

คำตอบ 37 ข้อ



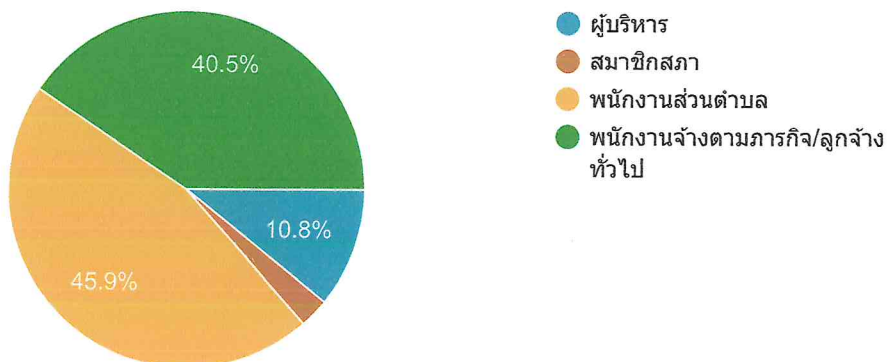
2. อายุ

คำตอบ 37 ข้อ



3. ตำแหน่ง

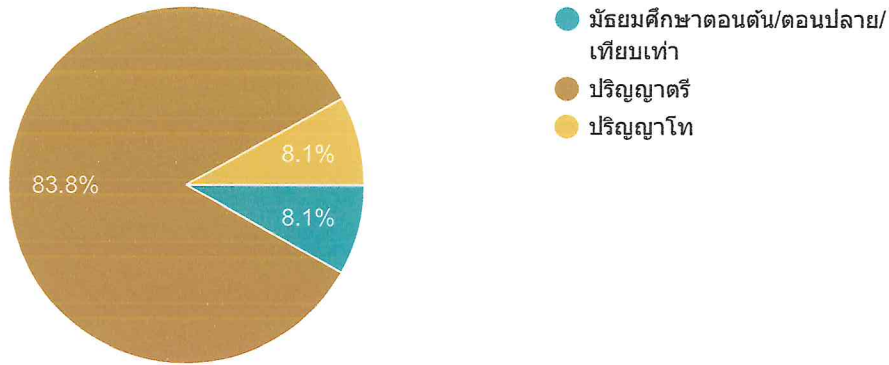
คำตอบ 37 ข้อ



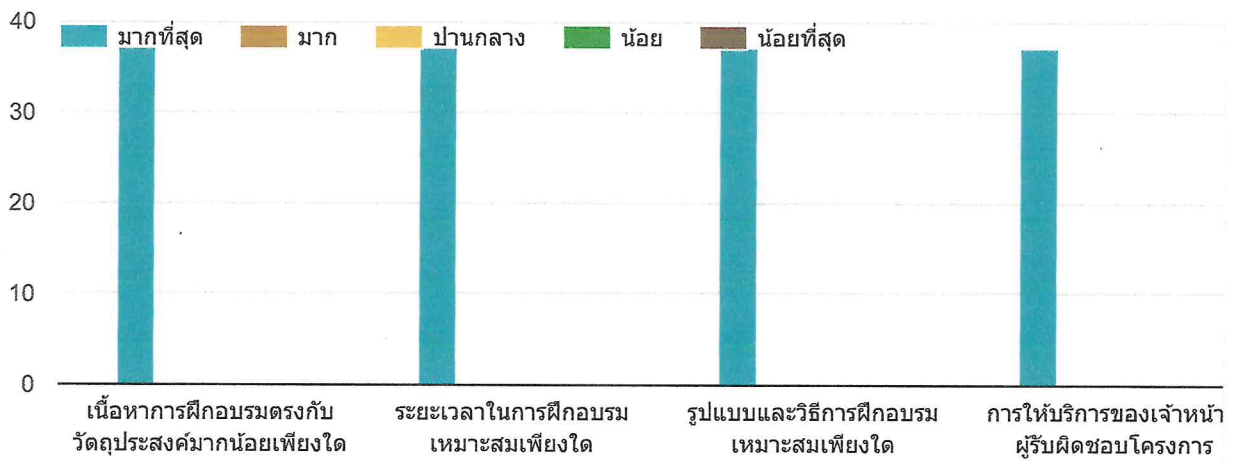
4. ระดับการศึกษาสูงสุด

 คัดลอก

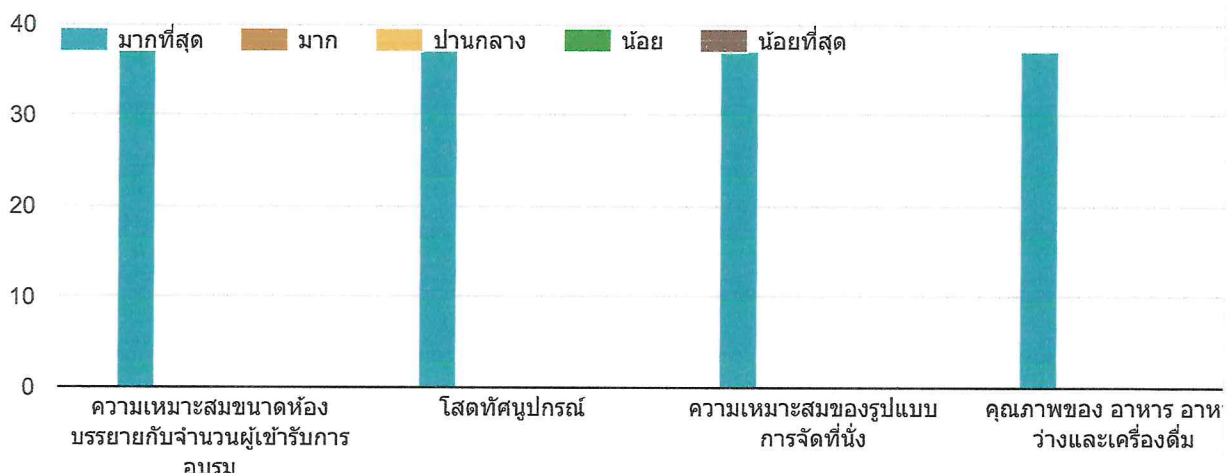
คำตอบ 37 ข้อ



5. ด้านการบริหารจัดการ

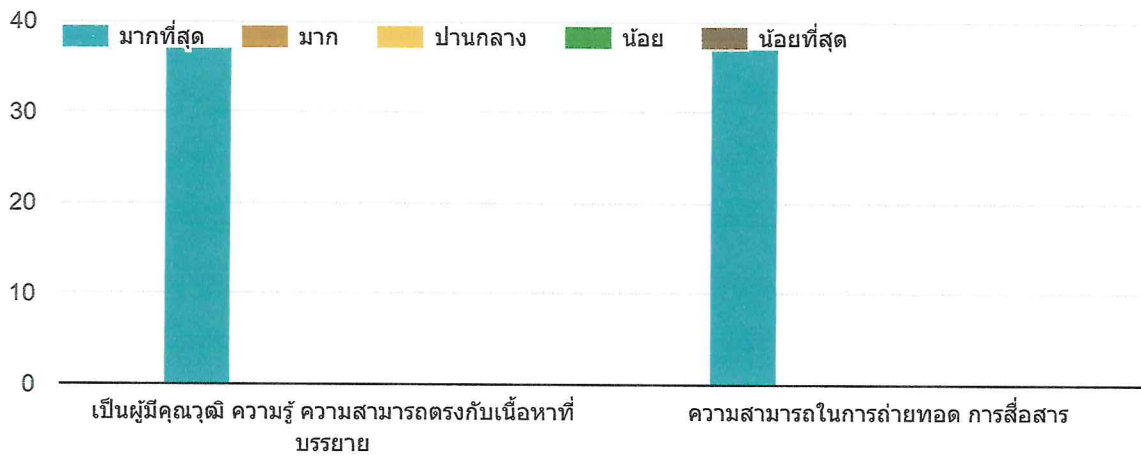
 คัดลอก


6. ด้านสถานที่

 คัดลอก




7.ด้านวิทยากร



8. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เห็นว่าจะช่วยให้การฝึกอบรมครั้งนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

คำตอบ 2 ข้อ

โครงการดีมาก

เข้าร่วมโครงการแล้วทำให้กล้าที่จะเป็นวิทยากรมีความกล้า ในการตัดสินใจมากขึ้น

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอรัม



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD)
ภายใต้กิจกรรม
การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD)
ภายใต้กิจกรรม
การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกเสมา อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD)
ภายใต้กิจกรรม
การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกสาธิต อำเภอบางบาล จังหวัดนนทบุรี



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD)
ภายใต้กิจกรรม
การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมา อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส



ใบลงทะเบียน

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD)

ภายใต้กิจกรรม

การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปลุกเสาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗

ณ จังหวัดสงขลา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๒๐ ม.ค. ๖๗	๒๑ ม.ค. ๖๗	
๑ /	นายนาซอรี ปูโปะ	รองนายก อบต.			
๒ /	นายอาลีเยส รอเฮง	รองนายก อบต.			
๓ /	นายมุฮัมมัด กะจี	เลขานุการ นายก			
๔ /	นายอัฟฟาน การ์รี	สมาชิกสภา อบต.ม.๕			
๕ /	นายอิสมาแอ เวาะมะ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๖ /	นางสาวซาปิยะ มามะ	หัวหน้าสำนักปลัด			
๗ /	นางสาวสุนีตา หะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา			
๘ /	นางสาวกุรอชียะ รายอกาลี	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๙ /	นายอัมรี กะนอง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข			
๑๐ /	นางสาวฟาติละห์ กาโฮง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			
๑๑ /	นางสาวอารีนา สะมะแอ	นักวิชาการพัสดุ			
๑๒ /	นางสาวศิริวิมล ตาเดอีน	นักวิชาการเงินและบัญชี			
๑๓ /	นางสาวไยนะ นิเดร์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๑๔ /	นายมาหาหมัดไซด์ แมเลาะ	เจ้าพนักงานธุรการ			
๑๕ /	นางสาวอาชียะห์ มะซ็อนิ	เจ้าพนักงานธุรการ			
๑๖ /	นางสาวสุรียา เตียไต	เจ้าพนักงานสาธารณสุข			
๑๗ /	นายศอดิก เซ็งดุยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
๑๘ /	นางสาวซุรไอนี อาเส็น	เจ้าพนักงานพัสดุ			
๑๙ /	นางสาวนิยัสสะห์ นิมะ	เจ้าพนักงานธุรการ			
๒๐ /	นางสาวนุรฮูดา มะกะ	เจ้าพนักงานธุรการ			

ใบลงทะเบียน

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กร Organization Development (OD)

ภายใต้กิจกรรม

การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสามะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗

ณ จังหวัดสงขลา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๒๐ ม.ค.๖๗	๒๑ ม.ค.๖๗	
๒๑	นางสาวนุรไลลา เซะแม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน			
๒๒	นางสาวมัยมูเนาะ เจะโซะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๒๓	นายอนูวา สาและสา	พนักงานขับรถ			
๒๔	นายอับดุลการิม กาเจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ			
๒๕	นายไซฟ มะลีแฉ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๒๖	นางสาวนุรายนี ตะเซะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
๒๗	นางสาวมาริยานี อาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๒๘	นางสาวอุสนา บูละ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
๒๙	นายอับดุลอาซิส มะบู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๓๐	นายนิรอมลี สาคอ	คนงาน			
๓๑	นายฮารน ดงมุขอ	นักการ			
๓๒	นายอับดุลการิม โตสามะ	คนงาน			
๓๓	นางสาวฮายาตี เจะโซะ	คนงาน			
๓๔	นางสาวนัยสมี เจะมูดอ	คนงาน			
๓๕	นางสาวนาจวา สามะ	คนงาน	นาจวา	นาจวา	
๓๖	นางสาวฟารีดา ดงมุขอ	คนงาน	ฟารีดา	ฟารีดา	
๓๗	นายฮานาฟี แฉเจะ	วิทยากร			