

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ
สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
วันอังคาร ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

วันอังคาร ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

ผู้มาประชุม

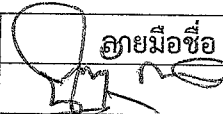
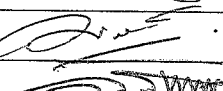
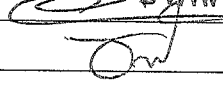
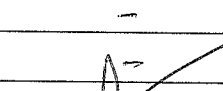
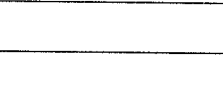
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายฟาอิช แมยู	ประธานสภา	ฟาอิช	
๒	นายบูคอรี กาเจอร์	รองประธานสภา		
๓	นายบัลลัน แมแล	สมาชิกสภา อบต.ม.๒	บัลลัน	
๔	นายอาแซร์ รีเม็ง	สมาชิกสภา อบต.ม.๓	อาแซร์	
๕	นางสาวสะอึเราะ ดีเยาะ	สมาชิกสภา อบต.ม.๔	สะอึเราะ	
๖	นายอัฟฟาน การ์	สมาชิกสภา อบต.ม.๕	อัฟฟาน	
๗	นายมะนาเซร์ ซือนิ	สมาชิกสภา อบต.ม.๖	มะนาเซร์	
๘	นายบะห์รุดดีน สาและ	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐	บะห์รุดดีน	
๙	นางเมทินี สนิ	สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑	เมทินี	
๑๐	นายอาหะมะไฟโรส โตละ	เลขานุการสภา	อาหะมะไฟโรส	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

OK

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิชูไฮมิง สาคอ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายนาซอรี บูโปะ	รองนายก อบต.		
๓	นายอาลี ياس รอเฮง	รองนายก อบต.		
๔	นายมุฮัมมัด กะจิ	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายอิสมาแอ เวะมะ	รองปลัด อบต.		
๖	นางสาวซาปิยะ มามะ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายอิลยาส સાළ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘	นางสาวสุนิดา หะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๙	นางสาวกูรอซียะ รยอกาลี	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๐	นายอัมรี กะนอง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		



เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา:

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

มติที่ประชุม :

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓

ประธานสภา:

- ขอเชิญ เลขาธิการสภา อ่านรายงานการประชุมที่ผ่านมา

เลขาธิการสภา :

- ได้อ่านรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

นายอัฟฟาน การี

ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

จากการตรวจรายงานการประชุมสภา คณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุม ได้มีมติไม่มีการแก้ไข ข้อความใดๆ ทั้งสิ้น

ประธานสภา :

เมื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมและสมาชิกสภา ไม่มีข้อ
ทักท้วง หรือแก้ไขข้อความใดๆ ในบันทึกถายงานการประชุมสภา สมาชิก
สภาท่านใด รับรองรายงานการประชุม ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วย
มติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

ประธานสภา:

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา:

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องด่วน

๕.๑ ญัตติการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗

ประธานสภา :...



ประธานสภา :

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องชี้แจงครับ

นายก อบต. :

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผมนายนิชูไฮมิง สาคอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมา ขอชี้แจงต่อสภาเกี่ยวกับการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๑.โอนเพิ่ม รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (สำนักปลัด)

๑.) ขอโอนลดงบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมา หน้า ๕๗/๒๔๒

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ รายการจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่

งบประมาณอนุมัติ ๗๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือปัจจุบัน ๒๕,๔๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลดจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังการโอน ๔๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒.) ขอโอนลดงบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมา หน้า ๕๖/๒๔๒

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ...



ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกสาเมาะ หน้า ๕๕/๒๔๒

งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือปัจจุบัน ๑๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณที่จะขอโอนลดจำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังการโอน ๐.๐๐ บาท
รวมงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๑๒,๕๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมาะ หน้า ๕๔/๒๔๒

งบประมาณ...

62...

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลปะลูกาสาแมะ หน้า ๕๙/๒๔๒



๒.โอนตั้งรายการใหม่ รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึก Canon Pixma G๑๐๑๐ (สำนักงานปลัด)

๑.) ขอโอนลดงบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การ
บริหารส่วนตำบลปะลูกาสาเมาะ หน้า ๖๒/๒๔๒

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

งบประมาณอนุมัติ ๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือปัจจุบัน ๔,๑๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนลดจำนวน ๔,๑๐๐ บาท

งบประมาณหลังการโอน ๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

(สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

เพื่อโอนตั้งรายการใหม่ (สำนักงานปลัด)

แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ - รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
Canon Pixma G๑๐๑๐

งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือปัจจุบัน ๐.๐๐ บาท

งบประมาณที่จะขอโอนเพิ่มจำนวน ๔,๑๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ขอโอนตั้งรายการใหม่ทั้งสิ้น ๔,๑๐๐ บาท

(สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา :

เรื่องที่เสนอใหม่

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา :

-ไม่มี-

ประธานสภา :

มีสมาชิกท่านใดหรือฝ่ายบริหารมีเรื่องใดจะหารือในที่ประชุมอีก
ไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา :

๑๓.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอาหะมะไฟโรส โตละ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอัฟฟาน การ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

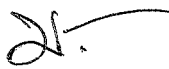


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมะนาเซร์ ชื่อนิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

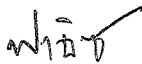


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอวแซร์ รีเม็ง)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

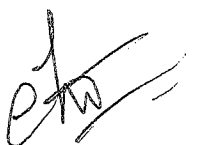
(ลงชื่อ)



ผู้รับรองการรายงานการประชุม

(นายฟาอิซ แมยู)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปะลุกาสาเมาะ



-สภา อบต.ปะลุกาสาเมาะได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

(✓) สมัยสามัญ

() สมัยวิสามัญ

- ข้อเสนอแนะ
- ปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ)

ฟาอิช

ประธานสภา อบต.ปะลุกาสาเมาะ

(นายฟาอิช แม่เย)

ฟาอิช